

| | 職場環境要件項目 | 当法人としての取り組み |
|----------------|---|---|
| 資質の向上 | 働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援やより専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対する喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援（研修受講時の他の介護職員の負担を軽減するための代替職員確保を含む） | 資格取得のための必要な受験料や研修費等の費用を法人が負担することにより、職員が研修や講習を受けやすい環境を整えている。 |
| | 研修の受講やキャリア段位制度と人事考課との連動 | 研修（初任者研修、実務者研修、喀痰吸引、認知症ケア）の受講やキャリア段位制度と人事考課が連動している。 |
| | 職場環境要件項目 | 当法人としての取り組み |
| 労働環境・ 処遇の改善 | 雇用管理改善のため管理者の労働・安全衛生法規、休暇・休職制度に係る研修受講等による雇用管理改善対策の充実 | 社会保険労務士と委託契約を締結し、定期的な研修及び法律改正時の研修を受講し、雇用管理改善対策を講じている。また、年次有給休暇の取得を推進している。 |
| | ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善 | 毎朝、毎夕の申し送りにより、情報の共有を徹底している。 |
| | 健康診断・こころの健康等の健康管理面の強化、職員休憩室・分煙スペース等の確保 | 年に1回（夜勤を行うものは2回）健康診断を実施している。年に1回ストレスチェックを実施し、精神的負担の早期発見、対応に努めている。また、心理カウンセラーによるカウンセリングを月1回実施している。 |
| その他 | 地域の児童・生徒や住民との交流による地域包括ケアの一員としてのモチベーション向上 | 毎年開催される施設の盆踊り等に地域住民を招待して交流を図っている。また、小学校、中学校の生徒とも七夕、クリスマス等交流している。 |
| | 非正規職員から正規職員への転換 | 非正規職員から正規職員への転換を奨励している。 |